

Radzymin, 4 kwietnia 2011r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA 14 000 EURO
NA ZAKUP USŁUGI SZKOLENIOWEJ DLA 121 OSÓB ZAKRESU OBSŁUGI
PROGRAMÓW KOMPUTEROWYCH, TWORZENIA STRON INTERNETOWYCH,
KORZYSTANIA Z POCZTY ELEKTRONICZNEJ W RAMACH PROJEKTU O NAZWIE
„Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców gminy Radzymin”
REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INNOWACYJNA
GOSPODARKA, DZIAŁANIE 8.3**

Zamawiający:

Gmina Radzymin

Pl. T. Kościuszki 2

05-250 Radzymin

www.radzymin.pl

e-mail: umig@radzymin.pl

Tel. 0-22 786-62-92

Fax. 022-786-51-95

Reprezentowana przez: Burmistrza mgr. Zbigniewa Piotrowskiego

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup usługi szkoleniowej dla 121 osób – uczestników projektu, z zakresu obsługi programów komputerowych pakietu Office, tworzenia stron internetowych, korzystania z poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące zamówienia znajdują się w załączniku nr 1 do ogłoszenia – opisie przedmiotu zamówienia.

Materiały do przygotowania oferty można uzyskać na stronie internetowej : www.radzymin.pl

1. Termin związania ofertą: **30 dni**.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Termin zawarcia umowy: do 20 kwietnia 2011 r.**
3. **Termin realizacji usługi: do 20 czerwca 2011 r.**
4. **Opis sposobu wyboru oferty:**
 - najkorzystniejsza cenowo
 - spełniająca warunki zamówienia, o których mowa w pkt. 6 ogłoszenia.

**PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU
REGIONALNEGO W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO INNOWACYJNA GOSPODARKA**

Urząd Miasta i Gminy Radzymin
Pl. T. Kościuszki 2
05-250 Radzymin
www.radzymin.pl

5. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu, Pl. T. Kościuszki 2, 05-250 Radzymin pokój numer 24 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanów oryginalnej dokumentacji na adres: marcin@szemraj.pl

Oferty należy składać do dnia 13.04.2011 r. do godz. 15.30. Oferty złożone po ww. terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

6. Zawartość oferty:

- wypełniony formularz oferty cenowej (załącznik nr. 2) wraz z programem szkolenia,
- informację o wykonaniu co najmniej jednej usługi szkoleniowej z zakresu objętego zamówieniem (szkolenia z zakresu pakietu Office) o wartości brutto co najmniej 30 000 zł brutto, wykonanej w okresie ostatnich trzech lat (załącznik nr 3) wraz dokumentem potwierdzającym jej należyte wykonanie oraz informację o trenerach, którzy będą uczestniczyć w realizacji usług szkoleniowych (załącznik nr 4 do ogłoszenia). Zamawiający wymaga aby osoby prowadzące zajęcia posiadały minimalne doświadczenie w prowadzeniu zajęć w postaci 50h lekcyjnych zajęć z zakresu objętego zamówieniem oraz posiadały certyfikat trenera ECDL Core lub ECDL Advanced lub równoważny.*

Nie przekazanie jednego z wymienionych powyżej dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty bez jej rozpatrzenia.

7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę Wykonawcy, adres siedziby Wykonawcy, cenę oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej www.radzymin.pl w terminie 3 dni od daty otwarcia ofert.

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

MARCIN SZEMRAJ – 0608 028 372.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w sekretariacie Urzędu do dnia 13 kwietnia 2011 r., godz. 15.30.

* Zmiana do ogłoszenia wprowadzona w dniu 7.04.2011 r.